



**Francesco MADEO**  
**NOTAIO**

Via Cola di Rienzo n. 212 - 00192 - Roma

Repertorio n. 1138

Raccolta n.719

**DELLA FONDAZIONE**  
**"ENTE EDITORIALE PER L'ESERCITO"**  
**REPUBBLICA ITALIANA**

L'anno duemilaventi, il mese di dicembre, il giorno diciassette

**(17 dicembre 2020).**

In Roma, Via Cola di Rienzo n. 212, presso il mio Studio.  
Innanzitutto a me **Francesco MADEO, Notaio** in Roma, con Studio in Via Cola di Rienzo n. 212, iscritto presso il Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Roma, Velletri e Civitavecchia,

**alla presenza dei testimoni signori:**

-- Dottor **MORRONE Mario**, nato a Crotone (KR) il 21 aprile 1971, residente in Roma, Via di Torre Branca n. 58;  
-- Avvocato **VICENTINI Daniele**, nato a Gavardo (BS) il 14 gennaio 1991, residente in Toscolano Maderno (BS), Via S. Ambrogio n. 9/D;  
a me noti ed idonei ai sensi di legge, come gli stessi mi dichiarano,

**sono presenti i signori:**

-- Generale di Brigata **PAESANO Matteo**, nato a Roma (RM) il 30 ottobre 1959, codice fiscale PSN MTT 59R30 H501K, residente in Roma, Via Filippo De Filippi n. 54;  
-- Generale di Brigata **POLI Fulvio**, nato a IMOLA (BO) il 24 gennaio 1966, codice fiscale PLO FLV 66A24 E289W, residente in Roma, Via dell'Amba Aradam n. 16;  
-- Colonnello **BARTOLINI Luca**, nato a Teramo (TE) il 4 settembre 1966, codice fiscale BRT LCU 66P04 L1030, residente in Roma, Via Appia Nuova n. 639;  
-- Tenente Colonnello **CALOGERO Antonio Roberto**, nato a Reggio di Calabria (RC) il 10 giugno 1967, codice fiscale CLG NNR 67H10 H224P, residente in Roma, Via di Torvecchia n. 873.

Detti componenti,

**della cui identità personale io Notaio sono certo, dichiarano preliminarmente**, ciascuno per quanto di propria spettanza e sotto la propria personale responsabilità, quanto segue:

- i codici fiscali nonché gli altri dati identificativi dei soggetti in comparsa sono quelli sopra riportati;
- i domicili fiscali dei medesimi soggetti in comparsa corrispondono alle rispettive residenze anagrafiche sopra indicate;
- nel prosieguo del presente atto con la locuzione "fondatori" saranno per brevità indicati congiuntamente tutti i componenti;

e **premettono**, sempre ciascuno per quanto di propria spettanza e sotto la propria personale responsabilità, quanto segue:

- di aver già costituito essi componenti in data 4 giugno

**Registrato**  
**all'Agenzia delle Entrate**  
**di ROMA 1**  
**IL 21/12/2020**  
**N. 30416**  
**SERIE 1T**

2020 il "COMITATO PROMOTORE DELL'ENTE EDITORIALE PER L'ESERCITO", con domicilio in Roma, Via Filippo De Filippi n. 54, codice fiscale 96455520583, con atto registrato in data 2 luglio 2020 presso l'Agenzia delle Entrate - UT ROMA 1 - TRASTEVERE con il seguente numero di serie di registrazione: AGE.AGEDP1RM. REGISTROUFFICIALE.0117257.02-07-2020-U;

- in seno al predetto Comitato essi comparenti hanno i seguenti incarichi:

-- il Gen. B. Matteo PAESANO è Presidente;

-- il Gen. B. Fulvio POLI, Capo Ufficio Generale Promozione, Pubblicità e Storia dello Stato Maggiore dell'Esercito, è Vice Presidente;

-- il Col. Luca BARTOLINI, Capo Ufficio Giuridico Legale dello Stato Maggiore dell'Esercito, è Sindaco

-- il Ten. Col. Antonio Roberto CALOGERO, Capo Sez. Contenzioso dell'Ufficio Giuridico, Anticorruzione e Trasparenza del Centro di Responsabilità Amministrativa "Esercito Italiano", è Membro;

tutto ciò dichiarato preliminarmente e premesso, i comparenti, alla presenza dei testimoni, mi richiedono di ricevere il presente atto con il quale

**convengono e stipulano**

quanto segue.

**ARTICOLO 1 - COSTITUZIONE - DENOMINAZIONE - SEDE - DISCIPLINA APPLICABILE**

I comparenti Generale di Brigata **PAESANO Matteo**, Generale di Brigata **POLI Fulvio**, Colonnello **BARTOLINI Luca** e Tenente Colonnello **CALOGERO Antonio Roberto** costituiscono la fondazione denominata

**"ENTE EDITORIALE PER L'ESERCITO".**

La Fondazione ha sede in Roma, Lungotevere Flaminio n. 66.

Alla Fondazione si applicano gli articoli 14 e seguenti del Codice civile e le disposizioni del Decreto del Presidente della Repubblica 10 febbraio 2000, n. 361, per quanto concerne il riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato, ed è retta dallo Statuto di cui in appresso.

**ARTICOLO 2 - SCOPI - ATTIVITA' - DURATA - CONFIGURAZIONE**

Come indicato nello Statuto di cui in appresso, la Fondazione non ha finalità di lucro e persegue i seguenti scopi:

- elevare il tono culturale del personale dell'Esercito mediante la trattazione di argomenti tecnico-professionali, storici, giuridici, scientifici e di attualità;

- divulgare, in Italia e all'estero, le finalità altamente sociali dell'Istituzione militare, la sua storia, la sua attività, le sue benemeritenze, attraverso articoli da integrare, eventualmente, con stampe, pubblicazioni, numeri unici, monografie e produzioni cinematografiche, multimediali e televisive, in particolare attraverso la pubblicazione di apposita rivista generalista;

- consentire al personale non più in servizio di tenersi al

- corrente delle attività dell'Esercito;
- suscitare nei giovani l'interesse verso la Forza Armata e la Difesa;
  - contribuire all'assistenza materiale al personale reso invalido per servizio e ai familiari sopravvissuti di personale deceduto per causa di servizio;
  - erogare borse di studio, premi e sussidi ai familiari del personale dipendente e ad altri soggetti meritevoli;
  - favorire il benessere del personale, in servizio e in quiescenza, dell'Esercito e dei rispettivi familiari.

La Fondazione si propone di raggiungere detti scopi mediante l'esercizio dell'attività di produzione editoriale nelle materie della storia militare e delle scienze militari, sopra indicate, compresa l'ideazione e la produzione del "CalendEsercito".

La Fondazione ha durata illimitata, salvo che divenga impossibile il raggiungimento degli scopi per i quali è costituita.

La Fondazione si configura come persona giuridica privata ai sensi del Titolo II del Libro I del Codice civile e, pertanto, non costituisce articolazione dell'Esercito Italiano o della Forza Armata e in nessun caso è chiamata a svolgere funzioni proprie di organismi pubblici ovvero funzioni riservate per legge a siffatti organismi, ma, in linea con i propri scopi ed le finalità solidaristiche proprie della Costituzione repubblicana, opera nel campo privatistico per il raggiungimento delle proprie finalità altruistiche.

#### **ARTICOLO 3 - NORME SULL'ORDINAMENTO E SULL'AMMINISTRAZIONE**

La Fondazione è amministrata e svolge la propria attività in conformità e sotto l'osservanza delle norme contenute nello Statuto contenente le norme sull'ordinamento e sull'amministrazione della Fondazione che i componenti mi consegnano, Statuto che io Notaio ritiro, ne do lettura - alla presenza dei testimoni - ai componenti e lo allego al presente atto sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale.

#### **ARTICOLO 4 - ORGANI DELLA FONDAZIONE**

Conformemente all'articolo 4 dello Statuto sub "A", sono organi della Fondazione:

- il Presidente della Fondazione;
- il Consiglio di Indirizzo;
- il Consiglio di Amministrazione;
- il Comitato Esecutivo;
- il Collegio dei Revisori dei Conti;
- il Comitato Scientifico;
- il Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- il Direttore Generale;
- il Direttore editoriale;
- il Direttore della Rivista generalista.

#### **ARTICOLO 5 - NOMINA DEGLI ORGANI DELLA FONDAZIONE PER IL PRI-**

## **MO MANDATO**

Nella loro qualità di fondatori, i comparenti:

- danno atto che, ai sensi dell'articolo 3, comma 1, dello Statuto allegato sub "A", il Presidente della Fondazione è il Capo di Stato Maggiore dell'Esercito Italiano in carica e precisamente Generale di Corpo d'Armata SALVATORE FARINA, nato a Gallipoli (LE) il 18 novembre 1957, domiciliato per la carica in Roma, Via Venti Settembre n. 123/A, presso il Palazzo dell'Esercito, giusta decreto del Presidente della Repubblica 29 dicembre 2017 recante "*Nomina, con decorrenza 27 febbraio 2018 e per la durata di un triennio, a Capo di stato maggiore dell'Esercito del generale di corpo d'armata del r.n. delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni dell'Esercito in s.p. Salvatore FARINA*";
- in conformità alla norma transitoria di cui allo Statuto allegato sub "A", mi consegnano la lettera di trasmissione datata 16 dicembre 2020, protocollo 01/2020 - Annessi: 01 (uno), unitamente al suo allegato atto di designazione, il tutto loro indirizzato dal predetto Capo di Stato Maggiore dell'Esercito Italiano, e contenente appunto la designazione dei soggetti da nominare come componenti degli Organi della Fondazione; io Notaio ritiro la predetta lettera di trasmissione unitamente al suo allegato atto di designazione, ne do lettura - alla presenza dei testimoni - ai comparenti e allego il tutto al presente atto in unica fascicolazione sotto la lettera "B" per farne parte integrante e sostanziale;
- conformemente a quanto indicato nell'atto di designazione allegato sub "B", nominano formalmente, per il primo mandato, salvo dimissioni, i soggetti indicati nel predetto atto di designazione allegato sub "B" ognuno nella rispettiva carica ivi indicata, intendendosi qui di seguito integralmente riportati e trascritti le generalità complete dei soggetti indicati nel più volte citato atto di designazione allegato sub "B" e le relative cariche ivi indicate.

## **ARTICOLO 6 - PATRIMONIO DELLA FONDAZIONE**

Il patrimonio della Fondazione, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate, è utilizzato per lo svolgimento delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle finalità culturali, civili, solidaristiche e di utilità sociale ivi indicate.

A costituire il patrimonio iniziale della Fondazione, i comparenti destinano ed assegnano alla Fondazione la somma di Euro 50.000,00 (cinquantamila virgola zero zero).

Detta somma viene conferita a mezzo dell'assegno circolare, non trasferibile, di pari importo, intestato alla costituenda Fondazione, emesso in data odierna da Intesa Sanpaolo S.p.A. recante il numero 3305761860-11.

## **ARTICOLO 7 - ESERCIZIO FINANZIARIO**

Conformemente all'articolo 15 dello Statuto sub "A", l'esercizio finanziario della Fondazione ha inizio il primo genna-

io e si chiude il trentuno dicembre di ogni anno, salvo per il primo esercizio finanziario per il quale i componenti prevedono che esso durerà fino al 31 (trentuno) dicembre 2021 (duemilaventuno).

#### **ARTICOLO 8 - SPESE - DICHIARAZIONI FISCALI - ISCRIZIONE**

Imposte e spese del presente atto, imposte e spese relative alla costituzione della Fondazione, annesse e dipendenti, sono assunte dai componenti che, in solido tra loro, le assumono.

I componenti richiedono l'applicazione di tutte le agevolazioni fiscali previste dalle norme applicabili.

In pendenza del rilascio del provvedimento di riconoscimento come persona giuridica, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 10 febbraio 2000 n. 361, il presente atto viene sottoposto a registrazione ai sensi dell'art. 27, quinto comma, del T.U. D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131.

A tal fine, i componenti dichiarano espressamente che l'attribuzione patrimoniale di cui al presente atto è sottoposta alla condizione del legale riconoscimento della personalità giuridica della Fondazione qui costituita; ottenuto il riconoscimento della personalità giuridica, la Fondazione assegnataria entrerà definitivamente nel possesso e nel godimento di detta somma di denaro.

Pertanto, sarà cura del Direttore Generale, nella qualità di rappresentante legale della Fondazione ai sensi dell'articolo 11 dello Statuto sub "A", effettuare il relativo versamento su conto corrente bancario appositamente acceso a nome della Fondazione.

Il nominato Direttore Generale, nella qualità di rappresentante legale, viene espressamente incaricato di eseguire ogni pratica necessaria per il riconoscimento della personalità giuridica presso la competente Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo, ai sensi della vigente normativa in materia.

In particolare, il Direttore Generale predispone e sottoscrive la richiesta di iscrizione e tutti i documenti da allegarsi alla stessa, tra cui le accettazioni delle nomine sopra effettuate con dichiarazione da ciascun interessato resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 secondo i modelli in uso presso l'Ufficio competente.

\*\*\*

I componenti prestano il consenso affinché io Notaio rogante possa trattare e conservare i dati personali contenuti nel presente atto ai sensi di legge; pertanto, in relazione al presente atto e a tutti gli adempimenti connessi, detti dati personali potranno essere inseriti ed utilizzati in banche dati, archivi informatici e sistemi telematici e trasmessi ai pubblici uffici competenti a riceverli.

Richiesto io Notaio ho redatto il presente atto, scritto da me e da persona di mia fiducia con mezzi elettronici e com-

pletato di mio pugno, e ne ho dato lettura, unitamente a quanto allegato, alla presenza dei testimoni, ai comparenti, i quali - su mia domanda - lo dichiarano in tutto conforme alle loro volontà e, unitamente ai testimoni ed a me Notaio, lo sottoscrivono alle ore quattordici e minuti ventuno. Consta di pagine 12 (dodici) di 3 (tre) fogli.

F.to:

PAESANO Matteo

POLI Fulvio

BARTOLINI Luca

CALOGERO Antonio Roberto

MORRONE Mario (teste)

VICENTINI Daniele (teste)

**Francesco Madeo Notaio - impronta del Sigillo**

**STATUTO  
DELLA FONDAZIONE  
"ENTE EDITORIALE PER L'ESERCITO"**

**PREAMBOLO**

L'Istituzione Militare sta avviando un innovativo progetto di sviluppo e di potenziamento della funzione editoriale nelle branche afferenti le Scienze Militari, volto ad approfondire la conoscenza della storia, della cultura e delle innovazioni tecnologiche *in fieri* dello Strumento Terrestre da parte della società civile, coinvolgendo soprattutto le generazioni più giovani di potenziali simpatizzanti e aderenti all'Esercito Italiano.

In quest'ottica, è stata prescelta la linea d'azione volta alla costituzione di un nuovo soggetto giuridico di diritto privato, avente natura di "fondazione" e munito di personalità giuridica a norma dell'art. 14 del Codice civile. La sua natura giuridica è quella di un soggetto "a latere" della Forza Armata, in quanto fondazione privata distinta dall'istituzione militare ma tale da mantenere con l'Esercito un "dialogo istituzionale".

**ARTICOLO 1**

**COSTITUZIONE E DENOMINAZIONE, SEDE, SCOPI, ATTIVITA',  
DURATA, CONFIGURAZIONE**

1. E' costituita la fondazione denominata "ENTE EDITORIALE PER L'ESERCITO". La denominazione potrà essere scritta con qualunque carattere o rilievo tipografico; la Fondazione potrà, all'occorrenza, registrare il marchio "ENTE EDITORIALE PER L'ESERCITO" ove consentito dalla legge.

2. La Fondazione ha sede in Roma, Lungotevere Flaminio n. 66.

3. La Fondazione non ha finalità di lucro e persegue i seguenti scopi:

- elevare il tono culturale del personale dell'Esercito mediante la trattazione di argomenti tecnico-professionali, storici, giuridici, scientifici e di attualità;
- divulgare, in Italia e all'estero, le finalità altamente sociali dell'Istituzione militare, la sua storia, la sua attività, le sue benemerienze, attraverso articoli da integrare, eventualmente, con stampe, pubblicazioni, numeri unici, monografie e produzioni cinematografiche, multimediali e televisive, in particolare attraverso la pubblicazione di apposita rivista generalista;
- consentire al personale non più in servizio di tenersi al corrente delle attività dell'Esercito;
- suscitare nei giovani l'interesse verso la Forza Armata e la Difesa;
- contribuire all'assistenza materiale al personale reso in-

- valido per servizio e ai familiari sopravvissuti di personale deceduto per causa di servizio;
- erogare borse di studio, premi e sussidi ai familiari del personale dipendente e ad altri soggetti meritevoli;
  - favorire il benessere del personale, in servizio e in quiescenza, dell'Esercito e dei rispettivi familiari.
4. La Fondazione si propone di raggiungere detti scopi mediante l'esercizio dell'attività di produzione editoriale nelle materie della storia militare e delle scienze militari, sopra indicate, compresa l'ideazione e la produzione del "CalendEsercito".
5. La Fondazione ha durata illimitata, salvo che divenga impossibile il raggiungimento degli scopi per i quali è costituita.
6. La Fondazione si configura come persona giuridica privata ai sensi del Titolo II del Libro I del Codice civile e, pertanto, non costituisce articolazione dell'Esercito Italiano o della Forza Armata e in nessun caso è chiamata a svolgere funzioni proprie di organismi pubblici ovvero funzioni riservate per legge a siffatti organismi, ma, in linea con i propri scopi ed le finalità solidaristiche proprie della Costituzione repubblicana, opera nel campo privatistico per il raggiungimento delle proprie finalità altruistiche.

## **ARTICOLO 2**

### **PROVVIDENZE**

1. La Fondazione provvede ai suoi scopi mediante:
- le rendite del patrimonio iniziale;
  - i proventi derivanti dalla gestione della rivista generalista e dalla commercializzazione di opere e pubblicazioni editoriali;
  - i contributi e donativi di persone fisiche, persone giuridiche e soggetti giuridici privi di personalità;
  - gli interessi maturati sui depositi effettuati presso Istituti di credito o uffici postali;
  - ogni altro contributo o provento legittimamente riscuotibile.

## **ARTICOLO 3**

### **PRESIDENTE DELLA FONDAZIONE**

1. Il Presidente della Fondazione è il Capo di Stato Maggiore dell'Esercito Italiano in carica.
2. Il Presidente esercita la vigilanza e il controllo in via generale sull'attività della Fondazione.
3. Previa informativa al Ministro della Difesa in carica, il Presidente nomina i componenti di tutti gli Organi della Fondazione, in conformità ai requisiti infra previsti per ciascun Organo.
4. Il Presidente presiede il Consiglio di Indirizzo.

## **ARTICOLO 4**

### **ORGANI**

1. Oltre al Presidente della Fondazione, gli Organi della



Fondazione sono:

- il Consiglio di Indirizzo;
- il Consiglio di Amministrazione;
- il Comitato Esecutivo;
- il Collegio dei Revisori dei Conti;
- il Comitato Scientifico;
- il Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- il Direttore Generale;
- il Direttore editoriale;
- il Direttore della Rivista generalista.

#### **ARTICOLO 5**

##### **CONSIGLIO DI INDIRIZZO**

1. Il Consiglio di Indirizzo è l'organo collegiale di impulso, propositivo e consultivo della Fondazione.
2. I componenti del Consiglio di Indirizzo sono i Presidenti delle Associazioni d'Arma (o i loro delegati) e altri tre membri scelti tra personalità di rilievo accademico e istituzionale.
3. Il Consiglio di Indirizzo definisce gli indirizzi generali che devono guidare le attività della Fondazione.

#### **ARTICOLO 6**

##### **COMITATO SCIENTIFICO**

1. Il Comitato Scientifico è composto da un numero minimo di 5 (cinque) ad un massimo di 15 (quindici) componenti.
2. Possono essere componenti del Comitato Scientifico Rettori, Professori, Ricercatori di Università, nonché sono componenti del Comitato Scientifico - sempre nel rispetto delle modalità di nomina di cui al precedente articolo 3, comma 3 - il Capo Ufficio Storico dello Stato Maggiore dell'Esercito pro tempore ed il Direttore della Rivista Militare.
3. Il Comitato Scientifico fornisce consulenza scientifica alla Fondazione ed esplica una funzione propositiva per la Fondazione.

#### **ARTICOLO 7**

##### **COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

1. Il Consiglio di Amministrazione è composto da:
  - un Ufficiale Generale dell'Esercito non in servizio attivo, che lo presiede;
  - il Direttore Generale, Ufficiale Generale dell'Esercito non in servizio attivo;
  - il Direttore Editoriale, Ufficiale dell'Esercito non in servizio attivo;
  - il Direttore della Rivista generalista;
  - un Consigliere scelto tra gli Ufficiali del Corpo di Commissariato dell'Esercito, non più in servizio attivo, al quale spettano i compiti ed i poteri di carattere amministrativo ed in primo luogo la redazione del bilancio della Fondazione (cosiddetto Consigliere Amministrativo);
  - il Capo Ufficio Generale Promozione, Pubblicità e Storia dello Stato Maggiore dell'Esercito Italiano in carica;

- un Sottufficiale dell'Esercito;
  - un Graduato dell'Esercito.
2. Il meno elevato in grado degli Ufficiali presenti nelle riunioni del Consiglio di Amministrazione svolge anche la funzione di segretario.
3. I componenti del Consiglio di Amministrazione permangono in carica tre anni e possono essere riconfermati per altri massimo due mandati.

#### **ARTICOLO 8**

##### **PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

1. Il Presidente del Consiglio di Amministrazione convoca il Consiglio e vigila sull'attività generale del Consiglio stesso.
2. In caso di assenza, in occasione delle riunioni del Consiglio di Amministrazione, viene sostituito dal membro del Consiglio più anziano tra i presenti.

#### **ARTICOLO 9**

##### **COMPETENZA E FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

1. Il Consiglio di Amministrazione:
- sovrintende a tutte le attività della Fondazione;
  - delibera il bilancio preventivo e il rendiconto (situazione patrimoniale ed economica);
  - decide su ogni altra questione che importi oneri o gravami, di qualsiasi natura, non espressamente previsti in bilancio;
  - propone al Presidente della Fondazione le varianti allo Statuto, da sottoporre all'approvazione del Prefetto;
  - stabilisce il corrispettivo dell'abbonamento annuale alla rivista e il prezzo delle singole pubblicazioni;
  - determina il numero di borse di studio da attribuire;
  - ripartisce le disponibilità economiche acquisite nel corso dell'esercizio finanziario, in modo tale da perseguire le finalità indicate nell'articolo 1;
  - favorisce, nei limiti dei poteri conferiti dall'atto costitutivo e dallo statuto della Fondazione, il benessere del personale, in servizio e in quiescenza, dell'Esercito e dei rispettivi familiari;
  - specifica e meglio definisce i compiti ed i poteri del Consigliere Amministrativo e del Comitato Esecutivo, mediante l'approvazione di regolamenti interni.
2. Spettano altresì al Consiglio di Amministrazione, oltre alle competenze sopra indicate, tutte le residuali competenze in materia di gestione ed amministrazione, anche straordinaria, della Fondazione che non siano espressamente attribuite dal presente Statuto agli altri Organi della Fondazione ed in particolare non siano di spettanza del Comitato Esecutivo ai sensi del successivo articolo 10, fermo restando che il potere di firma spetta al Direttore Generale come infra indicato.
3. Le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione sono a-

dottate a maggioranza assoluta dei presenti. Per la validità delle deliberazioni devono essere presenti almeno la metà più uno dei membri. In caso di parità di voti, è determinante il voto del Presidente.

4. I processi verbali delle adunanze devono essere raccolti in un apposito registro, rilegato e numerato in ogni pagina.

5. Il Consiglio di Amministrazione si riunisce, in via ordinaria, ogni tre mesi e, in via straordinaria, ogniqualvolta l'esigenza di trattare urgentemente il singolo affare lo renda necessario.

6. Può deliberare l'affidamento delle incombenze amministrative, contabili, fiscali e di quelle afferenti agli eventuali rapporti di lavoro subordinato ad un elemento di organizzazione esterno alla Fondazione ed all'amministrazione della Difesa, in osservanza della normativa vigente in materia.

#### **ARTICOLO 10**

##### **COMITATO ESECUTIVO**

1. Il Comitato Esecutivo è composto da:

- il Direttore Generale, che lo presiede;
- il Direttore Editoriale;
- il Direttore della rivista generalista;
- il Consigliere Amministrativo, cui competono compiti di carattere amministrativo in materia di:
  - ordinaria amministrazione e di funzionamento della Fondazione;
  - redazione dei bilanci finanziari e anche economico;
  - liquidazione e pagamento con potere di firma di tutti i titoli di spesa di cui all'articolo 18 del presente statuto;
  - compilazione e custodia delle scritture contabili avvalendosi di un suo fiduciario;
- due componenti scelti tra i componenti del Consiglio di Amministrazione, designati dal Consiglio di Amministrazione, fermo restando il rispetto delle modalità di nomina di cui al precedente articolo 3, comma 3.

2. Il Comitato Esecutivo redige le relazioni sui bilanci preventivo e consuntivo; provvede agli atti di gestione ed a quelli conservativi del patrimonio; dispone la liquidazione ed il pagamento delle somme da erogare a qualsiasi titolo, sottoponendo alla ratifica del Consiglio di Amministrazione le determinazioni adottate e non già deliberate dallo stesso Consiglio di Amministrazione; attribuisce le borse di studio, mediante concorso, nonché i premi e i sussidi; può chiedere la convocazione straordinaria del Consiglio di Amministrazione.

3. Per la validità delle deliberazioni devono essere presenti almeno la metà più uno dei membri, compreso il Presidente. In caso di parità di voti, è determinante il voto di quest'ultimo.

#### **ARTICOLO 11**

## **DIRETTORE GENERALE**

Il Direttore Generale:

- ha la rappresentanza legale e giudiziale e la firma della Fondazione;
- sulla base delle indicazioni del Consiglio di Amministrazione, sviluppa e attua le attività della Fondazione non connesse con l'attività editoriale (borse di studio, assistenza ai familiari, benessere del personale, ecc.);
- coadiuva e armonizza tutte le iniziative (comprese quelle editoriali) al fine del conseguimento complessivo degli obiettivi/linee di indirizzo, in base alle risorse allocate.

## **ARTICOLO 12**

### **COLLEGIO DEI REVISORI**

1. Il Collegio dei Revisori dei Conti è composto da tre membri effettivi e tre supplenti.
2. Il Collegio dei Revisori dei Conti provvede alla verifica e al controllo della contabilità della Fondazione, dei suoi bilanci e stati patrimoniali, con tutte le facoltà ed i poteri previsti per tale organo dalla legge e dal presente Statuto.
3. I Revisori dei Conti permangono in carica tre anni e possono essere riconfermati. Non possono rivestire la carica di componenti né del Consiglio di Amministrazione né del Comitato Esecutivo.
4. I Revisori dei Conti esercitano il loro mandato:
  - curando l'esame ed il riscontro degli atti di gestione, dei documenti e dei libri contabili nonché dei bilanci preventivo e consuntivo;
  - redigendo apposite relazioni.
5. I membri effettivi del Collegio designano il Presidente del medesimo organo collegiale, a maggioranza semplice dei membri.

## **ARTICOLO 13**

### **DIRETTORE EDITORIALE**

Il Direttore Editoriale:

- è consulente del Presidente della Fondazione per la linea e il piano editoriali;
- sulla base delle linee del Consiglio di Indirizzo e delle ulteriori eventuali indicazioni del Consiglio di Amministrazione, attiva la linea e il piano editoriali con le discendenti attività;
- con il Direttore della Rivista generalista, individua le collaborazioni di cui avvalersi e impartisce le direttive per l'attività redazionale;
- riceve dal Consiglio di Amministrazione le linee guida utili a definire le tendenze di mercato e propone al medesimo le strategie pubblicitarie e di distribuzione.

## **ARTICOLO 14**

### **DIRETTORE DELLA RIVISTA GENERALISTA**

Il Direttore della Rivista generalista:

- dirige la Rivista e costituisce elemento di riferimento per i vari collaboratori della redazione;
- risponde dei contenuti della Rivista considerata unitariamente e in ogni sua parte;
- collabora con il Direttore editoriale nell'individuazione delle scelte operative e di sviluppo del periodico e si pone come garante della gestione delle stesse.

#### **ARTICOLO 15**

##### **RIUNIONI A DISTANZA DEGLI ORGANI COLLEGIALI**

Le riunioni di qualsiasi organo collegiale della Fondazione si possono svolgere anche per audio o audio-video conferenza alle seguenti condizioni di cui si darà atto nei relativi verbali:

- a) che siano presenti nello stesso luogo colui che presiede la riunione e colui che verbalizza la riunione stessa, che provvederanno alla formazione e sottoscrizione del verbale, dovendosi ritenere svolta la riunione in detto luogo;
- b) che sia consentito a colui che presiede la riunione di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione;
- c) che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi della riunione oggetto di verbalizzazione;
- d) che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti posti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti.

#### **ARTICOLO 16**

##### **ANNO FINANZIARIO, BILANCI**

1. L'anno finanziario coincide con l'anno solare, salvo quanto eventualmente previsto in sede di atto costitutivo per il primo esercizio finanziario.
2. Alla compilazione dei bilanci preventivo e consuntivo ed al disimpegno del lavoro amministrativo e contabile provvede il Consigliere Amministrativo.
3. Il bilancio di previsione dovrà essere predisposto dal Consigliere Amministrativo e delibera dal Consiglio di Amministrazione entro il mese di novembre dell'anno precedente a quello cui si riferisce. Ad avvenuta delibera del Consiglio, il bilancio, corredato dalle relazioni del Consiglio di Amministrazione e del Collegio dei Revisori dei Conti, dovrà essere rimesso dal Presidente del Consiglio di Amministrazione al Capo di Stato Maggiore dell'Esercito, per l'approvazione.
4. Il bilancio consuntivo dovrà essere presentato all'esame del Consiglio di Amministrazione, entro il mese di maggio dell'anno successivo a quello cui si riferisce. Ad avvenuta delibera del Consiglio, il bilancio, corredato dalle relazioni del Consiglio e del Collegio dei Revisori dei Conti, dovrà essere rimesso dal Presidente del Consiglio di Ammini-

strazione al Capo di Stato Maggiore dell'Esercito Italiano, per l'approvazione.

5. Gli avanzi di bilancio possono essere patrimonializzati oppure reinvestiti in opere ed attività volte a perseguire le finalità della Fondazione. Pertanto è vietato, anche in modo indiretto, distribuire utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita della Fondazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

#### **ARTICOLO 17**

##### **SERVIZIO DI TESORERIA E DI CASSA**

1. Il servizio di tesoreria e di cassa nonché la custodia dei titoli e dei valori costituenti il patrimonio della Fondazione sono esplicitati da Istituti di credito o da uffici postali.

2. Per il servizio di cassa la Fondazione dispone anche di un conto corrente.

3. I fondi risultati in eccedenza rispetto alle necessità della Fondazione possono essere impiegati nell'acquisto di titoli dello Stato o garantiti dallo Stato, titoli di Stato dei Paesi dell'Unione Europea e obbligazioni emesse e garantite dall'Unione Europea, ovvero in investimenti immobiliari, ovvero depositati presso il citato conto corrente o presso Istituti di credito o uffici postali.

#### **ARTICOLO 18**

##### **TITOLI DI ENTRATA**

1. Formano oggetto dei titoli di entrata:

- le quote di abbonamento dei prodotti editoriali;
- i proventi della pubblicità;
- il ricavato della vendita di stampe, monografie, pubblicazioni, fascicoli, articoli e proventi vari;
- il ricavato della vendita del "CalendEsercito";
- gli interessi maturati sui depositi bancari e su titoli;
- le rendite derivanti da investimenti immobiliari;
- ogni altro contributo o provento legittimamente riscuotibile.

#### **ARTICOLO 19**

##### **TITOLI DI SPESA**

1. Formano oggetto dei titoli di spesa:

- il corrispettivo della locazione di locali;
- l'illuminazione, il riscaldamento, l'abbonamento e le conversazioni telefoniche e telematiche;
- le spese di cancelleria;
- l'amministrazione di mobili ed immobili;
- le spese tipografiche, per riproduzioni fotomeccaniche, per acquisto di carta da stampa;
- il corrispettivo riconosciuto al personale degli organi della Fondazione;
- le spese di collaborazione, eventuali e straordinarie;
- le spese di rappresentanza;

- il rimborso delle spese sostenute dagli organi della Fondazione, per lo svolgimento delle funzioni statutarie;
- le spese di funzionamento;
- le spese per l'acquisizione di beni e servizi necessarie al conseguimento delle attività.

#### **ARTICOLO 20**

##### **LIBRI**

1. La contabilità è tenuta per mezzo dei seguenti libri e registri:

- libro degli inventari;
- giornale di cassa;
- registro delle ricevute;
- registro degli abbonamenti;
- registro di conto corrente;
- registro delle pubblicazioni;
- registro dei libri della biblioteca.

2. Siffatti libri, prima di essere posti in utilizzo, devono essere numerati, timbrati e firmati dal Direttore Generale in ogni pagina ovvero sottoposti a vidimazione notarile.

#### **ARTICOLO 21**

##### **ESTINZIONE**

1. L'estinzione della Fondazione è deliberata a maggioranza assoluta del Consiglio di Amministrazione, nei casi e nelle forme previste dal codice civile. In tal caso, il patrimonio della Fondazione sarà destinato ad uno o più enti assistenziali del personale in servizio o in congedo dell'Esercito, in conformità al voto espresso dal Consiglio di Amministrazione.

#### **ARTICOLO 22**

##### **DURATA DEI MANDATI DEGLI ORGANI**

1. Il mandato per ciascun organo della Fondazione dura tre anni, salvo non sia diversamente previsto dal presente statuto in sede di disciplina specifica dell'organo stesso.

#### **ARTICOLO 23**

##### **RINVIO**

1. Per quanto non espressamente previsto nell'atto costitutivo e nel presente statuto, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Codice Civile e alle disposizioni di legge in materia.

#### **NORMA TRANSITORIA**

##### **NOMINA DEGLI ORGANI PER IL PRIMO MANDATO**

1. Fermo restando che gli Organi della Fondazione, come individuati dal presente Statuto, saranno a regime nominati secondo le modalità sopra prescritte, ossia dal Presidente della Fondazione (cioè dal Capo di Stato Maggiore dell'Esercito Italiano in carica) previa informativa al Ministro della Difesa in carica, al solo fine di consentire immediata operatività alla Fondazione medesima, nel senso di permettere l'individuazione di soggetti componenti gli Organi della Fondazione già in sede di atto costitutivo in modo da poter poi

procedere alla prescritta iscrizione presso il competente Ufficio Territoriale del Governo, i componenti degli Organi della Fondazione per il solo primo mandato verranno nominati come segue.

2. La nomina dei componenti degli Organi della Fondazione per primo mandato avverrà formalmente ad opera dei fondatori in sede di atto costitutivo.

3. Siffatta nomina dovrà avvenire in conformità a specifica designazione effettuata dal Capo di Stato Maggiore dell'Esercito Italiano con riguardo a ciascun soggetto da nominare.

4. La predetta designazione ad opera del Capo di Stato Maggiore dell'Esercito Italiano dovrà avvenire per iscritto, in carta semplice, mediante comunicazione indirizzata ai fondatori e che potrà essere allegata, in originale o in fotocopia, all'atto costitutivo stesso.

5. La presente norma transitoria non incide in alcun modo sull'individuazione del Presidente della Fondazione come indicato al precedente articolo 3, comma 1, né sostanzialmente incide sul potere di nomina degli Organi della Fondazione attribuito al Presidente ai sensi del precedente articolo 3, comma 3, atteso che anche per il primo mandato siffatti Organi sono individuati nei soggetti indicati dal Capo di Stato Maggiore dell'Esercito e la sola nomina formale è di competenza dei fondatori quali unici soggetti comparenti dinanzi al Notaio rogante l'atto costitutivo.

#### **INDICE DEGLI ARTICOLI**

PREAMBOLO

ARTICOLO 1 - COSTITUZIONE E DENOMINAZIONE, SEDE, SCOPI, ATTIVITA', DURATA, CONFIGURAZIONE

ARTICOLO 2 - PROVVIDENZE

ARTICOLO 3 - PRESIDENTE DELLA FONDAZIONE

ARTICOLO 4 - ORGANI

ARTICOLO 5 - CONSIGLIO DI INDIRIZZO

ARTICOLO 6 - COMITATO SCIENTIFICO

ARTICOLO 7 - COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

ARTICOLO 8 - PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

ARTICOLO 9 - COMPETENZA E FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

ARTICOLO 10 - COMITATO ESECUTIVO

ARTICOLO 11 - DIRETTORE GENERALE

ARTICOLO 12 - COLLEGIO DEI REVISORI

ARTICOLO 13 - DIRETTORE EDITORIALE

ARTICOLO 14 - DIRETTORE DELLA RIVISTA GENERALISTA

ARTICOLO 15 - RIUNIONI A DISTANZA DEGLI ORGANI COLLEGIALI

ARTICOLO 16 - ANNO FINANZIARIO, BILANCI

ARTICOLO 17 - SERVIZIO DI TESORERIA E DI CASSA

ARTICOLO 18 - TITOLI DI ENTRATA

ARTICOLO 19 - TITOLI DI SPESA



ARTICOLO 20 - LIBRI

ARTICOLO 21 - ESTINZIONE

ARTICOLO 22 - DURATA DEI MANDATI DEGLI ORGANI

ARTICOLO 23 - RINVIO

NORMA TRANSITORIA - NOMINA DEGLI ORGANI PER IL PRIMO MANDATO

F.to:

PAESANO Matteo

POLI Fulvio

BARTOLINI Luca

CALOGERO Antonio Roberto

MORRONE Mario (teste)

VICENTINI Daniele (teste)

**Francesco Madeo Notaio - impronta del Sigillo**



Allegato "B"  
Rep. 1133 Racc. 719

# STATO MAGGIORE DELL'ESERCITO

Prot. 01/2020  
Annessi: 01 (uno)

Roma, 16 dicembre 2020

**OGGETTO:** Costituzione della Fondazione denominata "Ente Editoriale per l'Esercito".  
Atto di designazione ai sensi della norma transitoria dello Statuto.

A Gen. B. (aus.) Matteo PAESANO  
Presidente del Comitato Promotore dell'"Ente Editoriale per l'Esercito"  
Via Filippo De Filippi, 54 00134 ROMA

Gen. B. Fulvio POLI  
Capo Ufficio Generale Promozione, Pubblicitica e Storia  
dello Stato Maggiore dell'Esercito e Vice Presidente  
del Comitato Promotore dell'"Ente Editoriale per l'Esercito" 00186 ROMA

Col. Luca BARTOLINI  
Capo Ufficio Giuridico Legale dello Stato Maggiore dell'Esercito e  
Sindaco del Comitato Promotore dell'"Ente Editoriale per l'Esercito" 00186 ROMA

Ten. Col. Antonio Roberto CALOGERO  
Capo Sez. Contenzioso dell'Ufficio Giuridico, Anticorruzione e Trasparenza  
del Centro di Responsabilità Amministrativa "Esercito Italiano" e  
Membro del Comitato Promotore dell'"Ente Editoriale per l'Esercito" 00186 ROMA

per conoscenza:

Gen. C.A. (aus.) Massimiliano DEL CASALE  
Via Ernesto Rossi, 4 00155 ROMA

Gen. C.A. (aus.) Maurizio VALZANO  
Via Costa Caselle snc, lotto8 00047 MARINO (RM)

^^

Si invia, annesso, per il seguito di competenza, l'atto di designazione per il solo primo mandato dei componenti degli Organi della costituenda fondazione "Ente Editoriale per l'Esercito", così come previsto dalla norma transitoria dello Statuto della medesima.

**IL CAPO DI STATO MAGGIORE DELL'ESERCITO**  
(Generale di Corpo d'Armata Salvatore FARINA)

# ENTE EDITORIALE PER L'ESERCITO

## IL CAPO DI STATO MAGGIORE DELL'ESERCITO

- VISTE le disposizioni del Libro I, Titolo II, Capo I e II del Codice Civile;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 10 febbraio 2000 n. 361, "*Regolamento recante norme per la semplificazione dei procedimenti di riconoscimento di persone giuridiche private e di approvazione delle modifiche dell'atto costitutivo e dello statuto (n. 17 dell'allegato 1 della legge 15 marzo 1997, n. 59)*";
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 29 dicembre 2017 "*Nomina, con decorrenza 27 febbraio 2018 e per la durata di un triennio, a Capo di stato maggiore dell'Esercito del generale di corpo d'armata del r.n. delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni dell'Esercito in s.p. Salvatore FARINA*"
- VISTA la costituenda Fondazione avrà come denominazione "ENTE EDITORIALE PER L'ESERCITO", avrà sede in Roma, Lungotevere Flaminio n. 66, con durata illimitata, senza finalità di lucro e con lo scopo di elevare il tono culturale del personale dell'Esercito, divulgare le finalità altamente sociali dell'Istituzione militare, consentire al personale non più in servizio di tenersi al corrente delle attività dell'Esercito, suscitare nei giovani l'interesse verso la Forza Armata e la Difesa, contribuire all'assistenza materiale al personale reso invalido per servizio e ai familiari sopravvissuti di personale deceduto per causa di servizio, erogare premi ai familiari del personale dipendente e ad altri soggetti meritevoli, favorire il benessere del personale, in servizio e in quiescenza, dell'Esercito e dei rispettivi familiari
- VISTI gli art. 4 e 5 dell'Atto Costitutivo della costituenda Fondazione "*Ente Editoriale per l'Esercito*";
- VISTO l'art. 3, co. 1 e 4 dello Statuto della costituenda Fondazione "*Ente Editoriale per l'Esercito*";
- VISTI i co. 3 e 4 della norma transitoria dell'atto costitutivo della costituenda Fondazione "*Ente editoriale per l'Esercito*" circa le competenze in merito dal Capo di Stato Maggiore dell'Esercito Italiano con riguardo a ciascun soggetto da nominare;
- VISTO il co. 2, della norma transitoria dello Statuto della costituenda Fondazione "*Ente editoriale per l'Esercito*", concernente la "*nomina dei componenti degli Organi per il primo mandato*",

### DESIGNA

-- quali componenti del **Consiglio di Indirizzo** i signori:

--- **Marco BERTOLINI** nato a PARMA il 21.06.1953 e residente in Livorno in Piazza 185° Reggimento "Folgore", 12, quale Presidente dell'Associazione Nazionale Paracadutisti d'Italia;

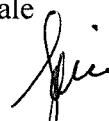
-- **Sergio BUONO** nato a SULMONA (AQ) il 28.08.1945 e residente in Roma in Via Fogliano, 24, quale Presidente dell'Associazione Aviazione Esercito;

-- **Mario BUSCEMI** nato a PERUGIA il 29.03.1935 e residente in Roma in Largo Amba Aradam, 11, quale Presidente del Consiglio Nazionale Permanente delle Associazioni d'Arma;

-- **Guido CASALGRANDI** nato a Modena il 16.04.1945 e ivi residente in Via Pelloni, 5, quale Presidente dell'Associazione Nazionale Ex-Allievi Accademia Militare di Modena;



- **Luigi CHIAPPERINI** nato a TERLIZZI (BA) il 18.10.1962 e residente in Albenga (SV) in Via Nazario Sauro, 39, quale Presidente dell'Associazione Lagunari Truppe Anfibie;
- **Claudio RENZI** nato a NEPI (VT) il 03.08.1944 e residente in Civitavecchia (Roma) in Via Isonzo, 3, quale Presidente dell'Associazione Nazionale Bersaglieri d'Italia;
- **Ottavio CIARALLI** nato a ROMA il 02.01.1950 e ivi residente in Via Locke, 21, quale Presidente dell'Associazione Ufficiali Tecnici Esercito Italiano;
- **Gianluca CREA** nato a COSENZA il 20.06.1983 e residente in Milano in Via Mar Nero, 15, quale Presidente dell'Associazione Nazionale Ex Allievi "Teulié";
- **Renato DARETTI** nato a MILANO il 11.11.1959 e residente in Rosignano Marittimo (LI) in Via degli Olmi, 54, quale Presidente dell'Associazione Nazionale Incursori Esercito;
- **Vincenzo DE LUCA** nato a BARI il 22.07.1943 e residente in Roma in Via dei Legatori, 135, quale Presidente dell'Associazione Nazionale Autieri d'Italia;
- **Sabato ERRICO** nato a APICE (BN) il 10.05.1952 e residente in Roma in Via Ardeatina, 1253, quale Presidente dell'Associazione Nazionale Carristi d'Italia;
- **Sebastiano FAVERO** nato a POSSAGNO (TV) il 24.08.1948 e ivi residente in C.da Masiere, 22/A, quale Presidente dell'Associazione Nazionale Alpini;
- **Giovanni GARASSINO** nato a CUNEO il 02.11.1952 e residente in Mentana (Roma) in Via Santa Croce, 46, quale Presidente dell'Associazione Nazionale Granatieri di Sardegna;
- **Pierluigi GENTA** nato a RIETI il 04.10.1948 e residente in Anzio (Roma) in Via delle Mammole, 6, quale Presidente dell'Associazione Nazionale Artiglieri d'Italia;
- **Giuseppe IZZO** nato a META (NA) il 10.02.1952 e domiciliato in Napoli, Piazza della Repubblica, 2, quale Presidente dell'Associazione Nazionale Ex Allievi Scuola Militare "Nunziatella";
- **Salvatore FARÌ** nato a TRICASE (LE) il 09.08.1954 e residente in Monterotondo (Roma) in Via Olimpia, 29, quale Presidente dell'Associazione Nazionale Commissariato Militare;
- **Carlo MITTONI** nato a BUJA (UD) il 20.10.1940 e residente in Roma in Via Emilio Almansi, 49, quale Presidente dell'Associazione Nazionale Genieri e Trasmettitori d'Italia;
- **Alipio MUGNAIONI** nato a TRIESTE il 26.03.1943 e ivi residente in Strada Costiera, 29, quale Presidente dell'Associazione Nazionale Arma di Cavalleria;
- **Gianni STUCCHI** nato a BRESCIA il 29.10.1969 e residente in Palazzolo sull'Oglio (BS) in Via Cesare Battisti, 5, quale Presidente dell'Associazione Nazionale del Fante;
- **Francesco TONTOLI** nato a MIRABELLA ECLANO (AV) il 05.10.1951 e residente in Roma in Via Riccardo Forster, 84, quale Presidente dell'Associazione Nazionale Sanità Militare Italiana;
- **Nicola GALLIPPI** nato a PERUGIA il 05.01.1943 e residente in Roma in Via Valentino Mazzola, 10;
- **Roberto SCARANARI** nato a GENOVA il 10.11.1941 e residente in Roma in Via di Sant'Erasmus, 15;
- quali componenti del **Consiglio di Amministrazione** i signori:
- **Massimiliano DEL CASALE**, nato a VASTO (CH) il 18.11.1955 e residente in Roma in Via Ernesto Rossi, 4, con funzioni di Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- **Maurizio VALZANO**, nato a NOVOLI (LE) il 03.09.1957 e residente in Marino (Roma) in Via Costa Caselle, snc, quale Direttore Generale;
- **Matteo PAESANO**, nato a ROMA il 30.10.1959, ivi residente in Via Filippo de Filippi, 54 quale Direttore Editoriale;



--- **Marco CIAMPINI**, nato a TARANTO il 04.01.1961 e residente in CREMONA in Via Manna Ruggero, 3, quale Direttore della Rivista "Soldati";

--- **Claudio PETRASSI**, nato a ROMA il 04.05.1953 e ivi residente in Via San Girolamo Emiliani, 19, quale Consigliere Amministrativo;

--- **Fulvio POLI**, nato a IMOLA (BO) il 24.01.1966, residente in Roma in Via dell'Amba Aradam, 16, quale Capo Ufficio Generale Promozione, Pubblicistica e Storia dello Stato Maggiore dell'Esercito Italiano in carica;

--- **Antonino PELLEGRINO**, nato a SEMINARA (RC) il 09.03.1970 e residente in Asciano San Giuliano Terme (PI) in Via Barachini, 60/A, quale Sottufficiale di Corpo dell'Esercito;

--- **Gianluca GIRARDI**, nato a MAGLIANO SABINA (RI) il 22.10.1987 e residente a Civita Castellana (VT) in Via Rio Fratta, 37.

-- quali componenti del **Comitato Esecutivo** i signori:

--- **Maurizio VALZANO**, nato a NOVOLI (LE) il 03.09.1957 e residente in Marino (Roma) in Via Costa Caselle, snc, quale Direttore Generale;

--- **Matteo PAESANO**, nato a ROMA il 30 ottobre 1959, ivi residente in Via Filippo de Filippi, 54 quale Direttore Editoriale;

--- **Marco CIAMPINI**, nato a TARANTO il 04 gennaio 1961 e residente in Cremona in Via Manna Ruggero, 3 quale Direttore della Rivista "Soldati";

--- **Claudio PETRASSI**, nato a ROMA il 04.05.1953 e ivi residente in Via San Girolamo Emiliani, 19 quale Consigliere Amministrativo;

--- **Fulvio POLI**, nato a IMOLA (BO) il 24.01.1966, residente in Roma in Via dell'Amba Aradam, 16, quale Capo Ufficio Generale Promozione, Pubblicistica e Storia dello Stato Maggiore dell'Esercito Italiano in carica, componente del Consiglio di Amministrazione;

-- quale membro del **Collegio dei Revisori dei Conti** il signor:

--- **Francesco MELONE**, nato a LIVERI (NA) il 12.10.1957 e residente in Roma in Viale della Bella Villa, 54/A.

-- quali componenti del **Comitato Scientifico** i signori:

--- **Andrea UNGARI**, nato a ROMA il 30.06.1971 e ivi residente in Via Torraccia di Aguzzano, 15;

--- **Antonio VARSORI**, nato a PONTEDERA (PI) il 08.08.1951 e residente in Treviso in Via Luigi Sartorio, 2;

--- **Maria Teresa GIUSTI**, nata a L'AQUILA il 18.09.1962 e residente in Rocca di Mezzo (AQ) in Via delle Cese, 6;

--- **Gastone BRECCIA**, nato a LIVORNO il 19.11.1962 e residente in Roma in Via Napoleone III, 60;

--- **Isabella INSOLVIBILE**, nata a NAPOLI il 08.09.1978 e residente in Roma in Via G. M. della Torre, 12;

--- **Fabrizio GIARDINI**, nato a CIVITAVECCHIA (Roma) il 08.04.1968 e residente in Roma in Via Bruno de Finetti, 131, Capo Ufficio Storico dello Stato Maggiore dell'Esercito in carica;

--- **Franco Di SANTO**, nato a ROMA il 10.10.1967 e residente in Anzio (Roma) in Viale Stella Marina, 60, Direttore della Rivista Militare in carica.

Roma, li **16/12/2020**

**IL CAPO DI STATO MAGGIORE DELL'ESERCITO**  
**(Generale di Corpo d'Armata Salvatore FARINA)**



Copia su supporto informatico conforme al documento originale su supporto cartaceo, munita delle prescritte sottoscrizioni, composta da numero 22 pagine, che si rilascia a richiesta di parte in esenzione di bollo per gli usi consentiti dalla legge.

Roma, Via Cola di Rienzo n. 212, lunedì 21 dicembre 2020